



D.R. N.612

IL RETTORE

VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012;

VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce, per il periodo 2014-2020, il Programma Erasmus+ a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport;

VISTA la European Charter for Higher Education n. 29243-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE assegnata dalla Commissione Europea al Politecnico di Bari;

VISTA la Convenzione 2017-1-IT02-KA107-035921, e relativi allegati, con la quale l'Agenzia Nazionale ha approvato la nuova candidatura dell'azione KA107 – International Credit Mobility – attribuendo un finanziamento pari ad € 904.725,00;

CONSIDERATO che il Politecnico di Bari è fortemente impegnato in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la mobilità dello staff accademico;

CONSIDERATA l'opportunità che l'erogazione delle borse a supporto dello Staff Mobility for Teaching debba essere effettuata attraverso procedure selettive trasparenti e imparziali;

DECRETA

E' emanato il Bando di concorso per l'assegnazione per Staff Mobility for Teaching (STA) e Staff Mobility for Training (STT) presso Paesi extra UE, nell'ambito del Programma Erasmus+, KA107 International Credit Mobility, a.a. 2018/2019, il cui testo costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Bari, 08/10/2018

f.to IL RETTORE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO

**PROGRAMMA ERASMUS +
KA107 International Credit Mobility
BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STAFF MOBILITY FOR TEACHING (STA)
E STAFF MOBILITY FOR TRAINING (STA) VERSO PAESI EXTRA UE**

ANNO ACCADEMICO 2018/2019

Art.1 - Obiettivi, destinazioni e durata della mobilità

Il Programma Erasmus+ Azione International Credit Mobility/KA107, finanzia la mobilità di docenti (Staff Mobility for Teaching-STA/Staff Mobility for Training STT) e personale tecnico-amministrativo (Staff Mobility for Training STT) tra Paesi del Programma e Paesi Partner extra UE, con l'obiettivo di:

- rafforzare i rapporti tra le istituzioni universitarie europee ed extraeuropee;
- promuovere lo scambio di competenze ed esperienze in ambito didattico e formativo;
- ampliare l'offerta formativa per gli studenti.

Il Politecnico di Bari, in seguito al finanziamento ricevuto con il progetto n.2017-1-IT02-KA107-035921 dell'azione KA107, bandisce borse di mobilità per il personale accademico, per attività di docenza/formazione e borse per il personale tecnico/amministrativo per attività di formazione da effettuarsi in un'Università di un Paese Partner extra UE entro la scadenza di progetto. I Paesi e le Università di destinazione, i settori disciplinari, il numero e la durata delle borse di mobilità, sono indicati nell'Allegato A - Elenco borse di mobilità.

Secondo le regole generali del Programma Erasmus+ Azione KA107, l'attività didattica deve comprendere almeno 8 ore di insegnamento alla settimana (o per ogni soggiorno più breve).

Art.2 - Contributo finanziario

Il personale riceve dall'UE una borsa divisa in: a) contributo di viaggio, calcolato sulla base di scale di costi unitari divisi per fasce di distanza, b) contributo ai costi di soggiorno, calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero (Allegato B - Tabelle massimali rimborso).

Si precisa, che le spese eccedenti l'importo della borsa sono a totale carico degli assegnatari e non rimborsabili su alcun fondo.

Art.3 - Requisiti di ammissione e modalità di candidatura

Possono partecipare alla selezione docenti, ricercatori e personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Politecnico di Bari, che abbiano concordato con i rappresentanti dell'Università ospitante un piano di lavoro. Il personale interessato potrà presentare la propria candidatura entro il 31/10/2018, consegnando i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione (Allegato C - Modulo di candidatura) contenente quanto segue (si veda anche il successivo art. 4 "Criteri di selezione"):
 - breve descrizione della rilevanza della mobilità richiesta per lo sviluppo dell'Internazionalizzazione del Politecnico;
 - breve descrizione del contributo del candidato allo sviluppo delle attività di Internazionalizzazione del Politecnico di Bari;
 - elenco delle borse di mobilità per insegnamento Erasmus percepite dal partecipante negli ultimi 3 anni, con indicazione dell'azione (KA103, KA107, o altri progetti) del periodo e delle sedi in cui sono state svolte;
 - specificazione del proprio status di docente a tempo indeterminato o a tempo determinato (ricercatore a tempo determinato o docente a contratto).
- 2) lettera di invito sottoscritta dal referente dell'università ospitante.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata, in formato elettronico, dal proprio indirizzo di posta istituzionale (nome.cognome@poliba.it) al seguente indirizzo email: rosilda.sammarco@poliba.it.

Nel caso in cui, nel lasso temporale intercorso tra l'uscita dei bandi, alcuni docenti abbiano già effettuato la succitata mobilità, essi sono tenuti a presentare COMUNQUE la propria candidatura per poter concorrere all'attribuzione della borsa di Mobility for teaching/training. In tal caso, la Commissione valuterà, ex post, la sussistenza di tutti i requisiti richiesti per accedere alla borsa di mobilità che sarà svolta secondo la procedura zero-grant per poi essere trasformata, se selezionata, in mobilità finanziata, come previsto dall'Agenzia Nazionale in ambito di zero-grant mobilities nella azione KA107.

Art.4 – Criteri di selezione

Un'apposita Commissione nominata dal Rettore valuterà le candidature pervenute entro la data di scadenze del presente bando.

I criteri di selezione sono concepiti per scegliere le mobilità più rilevanti ai fini dell'internazionalizzazione del Politecnico, per premiare l'impegno personale profuso in questo ambito, per favorire la turnazione, e per tenere conto della condizione di svantaggio dei docenti a tempo determinato, inclusi quelli a contratto, di cui si vuole incoraggiare la partecipazione alla mobilità.

La Commissione elaborerà la graduatoria valutando i seguenti elementi:

- Rilevanza della mobilità per lo sviluppo dell'Internazionalizzazione del Politecnico. La rilevanza può essere riferita sia al mantenimento di un rapporto di collaborazione già consolidato, sia allo sviluppo di un rapporto di collaborazione nuovo: da 0 a 10 punti. E' necessario avere una valutazione minima di 6 punti;
- Rilevanza del contributo del candidato allo sviluppo delle attività di Internazionalizzazione del Politecnico di Bari: da 0 a 10 punti, senza un punteggio minimo richiesto;
- Turnazione. E' attribuito un punteggio aggiuntivo:
 - di 3 punti per chi non ha svolto mobilità KA107 negli ultimi 3 anni;
 - di 5 punti per chi non ha svolto mobilità di alcun tipo (KA103, KA107 o altri progetti speciali) negli ultimi 3 anni.
- Posizione di docente a tempo determinato: ai docenti a tempo determinato, inclusi quelli a contratto, è attribuito un punteggio aggiuntivo di 2 punti.

Art. 5 - Mobilità zero-grant e mobilità svolte prima della selezione

E' sempre possibile, indipendentemente dalla presente procedura di selezione, svolgere mobilità Erasmus+ STA o STT senza contributo finanziario, ovvero mobilità *zero-grant*. Per svolgere questo tipo di mobilità è necessaria una procedura analoga a quella delle mobilità STA/STT finanziate, e di conseguenza è necessario contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali per tutti i relativi adempimenti.

E' anche possibile svolgere una mobilità STA/STT prima della conclusione della presente procedura di selezione, ricevendo la borsa di mobilità dopo eventuale conclusione positiva della stessa. In questo caso è necessario svolgere la mobilità secondo la procedura *zero-grant*; la stessa mobilità verrà trasformata, se selezionata, in mobilità finanziata.

Art.6 -Adempimenti prima e dopo la mobilità

L'assegnatario di borsa dovrà contattare immediatamente l'Ufficio Relazioni Internazionali per il completamento delle procedure relative alla mobilità. In particolare, l'assegnatario dovrà produrre in tempo utile un *Mobility Agreement* firmato dal responsabile per la mobilità dell'Università Partner. L'assegnatario dovrà sottoscrivere l'Accordo Finanziario almeno 10 giorni prima della partenza.

Al rientro dalla mobilità il partecipante dovrà consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali:

- attestato di effettivo svolgimento dell'attività presso l'Università partner, sottoscritto dal referente accademico in loco;
- titoli di viaggio.

L'assegnatario dovrà inoltre compilare il Rapporto Narrativo online (*EU Survey*), a seguito di ricezione dell'invito alla compilazione tramite e-mail.

Art.7 - Privacy

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo, come previsto dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679.

Le informative e tutti i trattamenti dei dati saranno improntati, coerenti e rispettosi dei principi previsti dal Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del regolamento).

Art. 8 - Responsabile del procedimento (Legge 241/1990)

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosilda Sammarco, Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, Via Amendola n.126/B 70126 BARI, e-mail: rosilda.sammarco@poliba.it tel.: 080/5962582.