

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA DI I - AREA AMMINISTRATIVA - GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

VERBALE N. 9 (seconda sessione prova orale)

La Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, in epigrafe si riunisce in data 29 luglio 2021 alle ore 15:30 presso l'Aula A, sede di svolgimento della prova, presso il Politecnico di Bari, per l'espletamento delle operazioni di svolgimento della seconda sessione della prova orale per i candidati da Del Vecchio Simona a Mastrandrea Giuliana convocati dall'Amministrazione per le ore 16:00.

Ciascun commissario viene dotato dall'Amministrazione della mascherina FFP2 prevista dal protocollo.

Il Presidente ricorda agli altri componenti che, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, occorre stabilire preliminarmente i quesiti per la prova orale che saranno proposti ai candidati previa estrazione a sorte.

La Commissione predetermina i quesiti da porre ai candidati convocati per la seconda sessione alle ore 16:00 della giornata odierna sulle materie d'esame. Vengono predisposte n. 11 schede numerate (essendo n. 10 i candidati convocati) contenenti ciascuna n. 1 quesito sugli argomenti riportati nel bando di concorso, un quesito per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre.

Ciascuna scheda, siglata da tutti i componenti della Commissione, viene inserita e chiusa in una busta a sua volta siglata sui lembi di chiusura dagli stessi componenti e tutte le buste vengono tenute in custodia da un membro della Commissione stessa.

Come previsto dalla normativa vigente, ogni candidato/a estrarrà a sorte una busta contenente una scheda numerata riportante i quesiti e la Commissione stabilisce che si procederà ad esaminare i candidati seguendo l'ordine alfabetico.

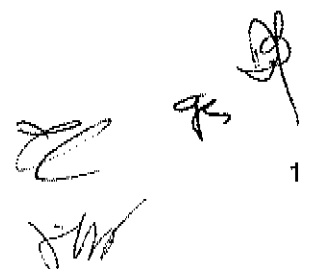
Ciascun/a candidato/a convocato/a per la seconda sessione della prova orale, all'ingresso nell'area concorsuale, presenta, al personale addetto, il referto negativo di un tampone rino/faringeo previsto dal protocollo.

I candidati vengono inoltre sottoposti, sempre all'ingresso dell'area concorsuale, a tutte le misure previste dal medesimo protocollo per l'emergenza sanitaria e sono dotati di tutti i dispositivi di sicurezza per la prevenzione del contagio. La mascherina FFP2 prevista dal protocollo per i candidati viene data loro in dotazione da parte dell'Amministrazione.

I candidati prima dell'ingresso in aula vengono identificati attraverso l'esibizione di un documento personale di identità dal personale addetto e ciascuno appone la propria firma di presenza sull'apposito foglio firma (allegato n. 1 al presente verbale), utilizzando una penna monouso che sarà necessaria anche successivamente per compilare la scheda della domanda sorteggiata nella parte relativa al nominativo del/la candidato/a e alla relativa sottoscrizione.

I candidati entrano in aula e vengono fatti collocare in modo che siano garantite le distanze di sicurezza tra loro e la Commissione, previste dal protocollo per l'emergenza sanitaria.

La Commissione verifica la presenza di n. 10 candidati ammessi alla prova orale.



1

Il Presidente avvisa i candidati presenti che la seduta è pubblica e che dovranno uscire dall'aula alla fine di ogni esposizione per permettere alla Commissione di assegnare la votazione a porte chiuse; informa inoltre che si procederà a svolgere la prova orale seguendo l'ordine alfabetico.

Alle ore 16:22 viene chiamata a svolgere la prova orale la candidata Del Vecchio Simona, la quale viene invitata ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 21, di cui all'allegato n. 2 al presente verbale, di cui la candidata compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 16:44 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale della candidata e unanime attribuisce il punteggio di 23/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

La candidata Del Vecchio Simona ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Alle ore 16:46 viene chiamata a svolgere la prova orale la candidata Di Pede Silvia, la quale viene invitata ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 15, di cui all'allegato n. 3 al presente verbale, di cui la candidata compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 16:56 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale della candidata e unanime attribuisce il punteggio di [REDACTED]

La prova di lingua inglese risulta parzialmente superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

La candidata Di Pede Silvia non ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Alle ore 16:57 viene chiamato a svolgere la prova orale il candidato Diana Giampiero, il quale viene invitato ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 17, di cui all'allegato n. 4 al presente verbale, di cui il candidato compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 17:10 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale del candidato e unanime attribuisce il punteggio di [REDACTED]

La prova di lingua inglese risulta parzialmente superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

Il candidato Diana Giampiero non ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Alle ore 17:11 viene chiamata a svolgere la prova orale la candidata Flora Anna, la quale viene invitata ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 20, di cui all'allegato n. 5 al presente verbale, di cui la candidata compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 17:32 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

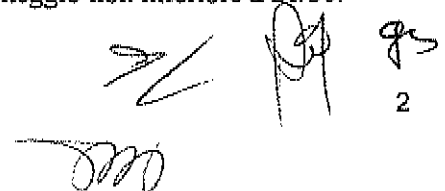
La Commissione valuta la prova orale della candidata e unanime attribuisce il punteggio di 21/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

La candidata Flora Anna ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page. There are three distinct signatures: a stylized 'Z' or 'S' shape, a signature that appears to be 'M', and another signature that looks like 'G'. Below these, there is a large, loopy signature that could be 'M' or 'S'. To the right of these signatures, the number '2' is written.

Alle ore 17:37 viene chiamato a svolgere la prova orale il candidato Gazzillo Vincenzo, il quale viene invitato ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 12, di cui all'allegato n. 6 al presente verbale, di cui il candidato compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 17:53 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale del candidato e unanime attribuisce il punteggio di 21/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

Il candidato Gazzillo Vincenzo ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Alle ore 17:58 viene chiamata a svolgere la prova orale la candidata Lograno Rita Roberta, la quale viene invitata ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 22, di cui all'allegato n. 7 al presente verbale, di cui la candidata compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 18:08 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale della candidata e unanime attribuisce il punteggio di 22/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

La candidata Lograno Rita Roberta ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Alle ore 18:09 viene chiamato a svolgere la prova orale il candidato Mangialardi Dino Alberto, il quale viene invitato ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 19, di cui all'allegato n. 8 al presente verbale, di cui il candidato compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 18:25 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale del candidato e unanime attribuisce il punteggio di 23/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

Il candidato Mangialardi Dino Alberto ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Alle ore 18:27 viene chiamata a svolgere la prova orale la candidata Mascetti Roberta, la quale viene invitata ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 14, di cui all'allegato n. 9 al presente verbale, di cui la candidata compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 18:39 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.


La Commissione valuta la prova orale della candidata e unanime attribuisce il punteggio di 21/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

La candidata Mascetti Roberta ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page. There are three distinct signatures: one on the left, one in the middle, and one on the right. The signature on the right includes the number '3' and a checkmark-like symbol.

Alle ore 18:43 viene chiamata a svolgere la prova orale la candidata Maselli Marianna, la quale viene invitata ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 18, di cui all'allegato n. 10 al presente verbale, di cui la candidata compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Alle ore 18:55 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale della candidata e unanime attribuisce il punteggio di 21/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta errata.

La candidata Maselli Marianna ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione invita i candidati a rientrare in aula.

Alle ore 18:57 viene chiamata a svolgere la prova orale la candidata Mastrandrea Giuliana, la quale viene invitata ad estrarre una busta contenente i quesiti sugli argomenti d'esame, sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche e un testo di lingua inglese da leggere e tradurre. Risulta estratta la scheda n. 16, di cui all'allegato n. 11 al presente verbale, di cui la candidata compila la parte relativa al nominativo e appone la propria firma.

Il Presidente della Commissione, per trasparenza della procedura, apre la busta non scelta dai candidati: risultante contenere la scheda n. 13 (allegato n. 12 al presente verbale) e ne dà lettura ai presenti.

Alle ore 19:11 termina la prova e i candidati presenti vengono invitati ad uscire dall'aula.

La Commissione valuta la prova orale della candidata e unanime attribuisce il punteggio di 22/30.

La prova di lingua inglese risulta superata.

La risposta alla domanda sull'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche risulta esatta.

La candidata Mastrandrea Giuliana ha superato la prova orale avendo ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

Alle ore 19:14 la Commissione, constatato che sono stati esaminati tutti i candidati convocati e presenti alla seconda sessione della prova orale redige il seguente riepilogo della votazione ottenuta da ciascun/a candidato/a:

Cognome e nome	Voto prova orale
Del Vecchio Simona	23
Di Pede Silvia	
Diana Giampiero	
Flora Anna	21
Gazzillo Vincenzo	21
Lograno Rita Roberta	22
Mangialardi Dino Alberto	23
Mascetti Roberta	21
Maselli Marianna	21
Mastrandrea Giuliana	22

I risultati della seconda sessione della prova orale vengono affissi presso la sede d'esame (allegato n. 13 al presente verbale).

La Commissione, toglie la seduta alle ore 19:25 e stabilisce di riconvocarsi il giorno 30 luglio 2021 alle ore 8:30 per lo svolgimento della terza sessione della prova orale.

RP 95
SM 4 26

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, 29 luglio 2021


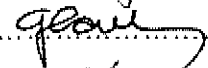
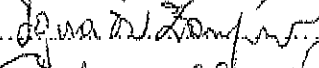

LA COMMISSIONE

Dott.ssa Rosa GATTI

Dott.ssa Giorgia CANELLA

Dott. Ignazio ZANGARA

Sig.ra Gabriella BERNOCCO


.....

.....

.....

.....

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 15

Presso il Politecnico è istituito una struttura di supporto denominata “Presidio di Qualità di Ateneo”. Composizione e funzioni ai sensi dell’articolo 37 del Regolamento di Ateneo del Politecnico di Bari.

Quesito di informatica

Che cosa vuol dire “fare il backup”?

1. Creare una copia di sicurezza dei dati.
2. Forzare il caricamento di un file su Internet.
3. Installare un software da remoto.

Prova di lingua inglese

Before the pandemic, major progress was made in improving the health of millions of people. [...] But more efforts are needed to fully eradicate a wide range of diseases and address many different [...] health issues.

RP
C
M

Cognome e Nome del candidato/a DI PEDE SILVIA

Firma Candidato/a Silvia Di Pele

A UGGATO N.3 AL SEABATO N.8

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 17

Quando può verificarsi la mozione di sfiducia al Rettore e quali soggetti istituzionali sono legittimati a promuoverla.

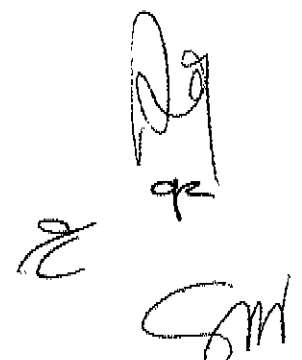
Quesito di informatica

Cosa si intende con l'espressione "cloud computing"?

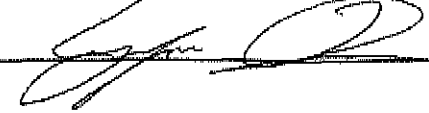
1. Una tecnologia che consente l'accesso ad applicazioni e dati memorizzati su workstation locali.
2. Una tecnologia che consente l'accesso ad applicazioni e dati memorizzati su tablet.
3. Una tecnologia che consente l'accesso ad applicazioni e dati memorizzati su hardware remoti.

Prova di lingua inglese

Despite [...] global progress, an increasing proportion of child deaths are in Sub-Saharan Africa and Southern Asia. [...] Children in sub-Saharan Africa are more than 15 times more likely to die before the age of 5 than children in high income countries.

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large stylized signature, a smaller signature, and the initials 'SM'.

Cognome e Nome del candidato/a DIANA GIAMPIERO

Firma Candidato/a 

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 20

Che cosa si intende per contratti per attività di insegnamento: durata e possibilità di rinnovo al massimo per cinque anni. Perché?

Quesito di informatica

Per motivi di sicurezza il sistema operativo va aggiornato costantemente.

1. No, vanno aggiornati solo i programmi.
2. Vero.
3. Ciò vale solo per i sistemi operativi open source.

Prova di lingua inglese

Progress in many health areas, such as in reducing maternal and child mortality [...] and in reducing some infectious diseases, continues, but the rate of improvement has slowed down, especially during COVID-19.

RF 95
E SH

Cognome e Nome del candidato/a

Flora Anna

Firma Candidato/a

Flora Anna

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 12

Quali sono i decreti legislativi delegati che discendono dall'articolo 5 della legge n. 240/2010: principi e criteri direttivi.

Quesito di informatica

Non è un hardware.

1. La stampante.
2. L'hard disk.
3. Il browser.

Prova di lingua inglese

A world with zero hunger can positively impact our economies, health, education, equality and social development. [...] Additionally, with hunger limiting human development, we will not be able to achieve the other sustainable development goals [...].

Cognome e Nome del candidato/a _____

GAZZILLO VINCEMIO

Firma Candidato/a _____

AUGUSTO N. G. ALVAREZ N. S.

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 22

Il silenzio assenso nei procedimenti ad istanza di parte per il rilascio di provvedimenti amministrativi. Quando si perfeziona il silenzio rifiuto nella legge n. 241/1990.

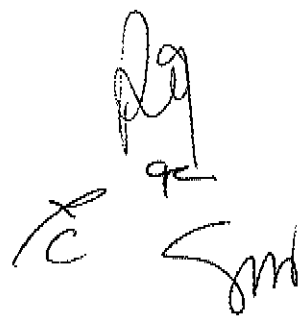
Quesito di informatica

Quale dei seguenti tipi di connessione ad Internet è tipicamente 'mobile'?

1. ADSL.
2. 4G.
3. LAN Ethernet.

Prova di lingua inglese

You can raise awareness in your community about the importance of good health, healthy lifestyles as well as people's right to quality health care services, especially for the most vulnerable such as women and children.

Handwritten initials and signatures in the right margin, including 'TC', 'Rita', and 'S.M.'.

Cognome e Nome del candidato/a LOGRANO RITA ROBERTA

Firma Candidato/a Rita Roberto Lograno

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 - D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 19

Che cos'è il Fondo per la premialità di cui all'articolo 9 della legge n. 240/2010 e come può essere utilizzato.

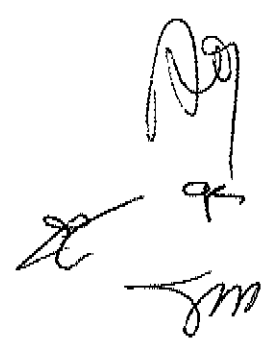
Quesito di informatica

Quale tra i seguenti non è un motore di ricerca?

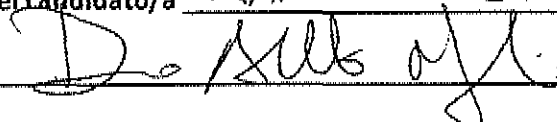
1. Google.
2. Firefox.
3. ~~Access.~~

Prova di lingua inglese

Most countries, especially poor countries, have insufficient health facilities, medical supplies and health care workers [...]. The pandemic has shown that in rich and poor countries alike, a health emergency can push people into bankruptcy or poverty.



Cognome e Nome del candidato/a MANGIARZI DINO ALBERTO

Firma Candidato/a 

ALBERTO N. SALVATORE N. S.

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 14

Che cosa si intendono per provvedimenti attributivi di vantaggi economici: quali sono le regole previste dalla legge per garantire la trasparenza delle attribuzioni (sovvenzioni, borse di studio, etc...).

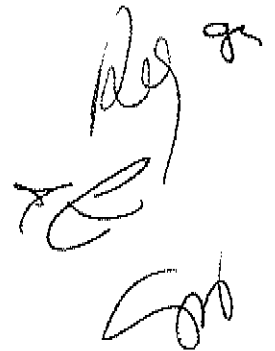
Quesito di informatica

Se scarico un file dalla rete Internet ...

1. Eseguo l'upload.
2. Eseguo lo sharing.
3. Eseguo il download.

Prova di lingua inglese

Ensuring healthy lives and promoting well-being at all ages is essential to sustainable development. Currently, the world is facing a global health crisis unlike any other — COVID-19 is spreading human suffering, destabilizing the global economy [...].



Cognome e Nome del candidato/a MASSETTI ROBERTA

Firma Candidato/a Roberta Massetti

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 18

Composizione, funzioni e durata del mandato del Nucleo di valutazione, ai sensi della legge 19 ottobre 1999, n. 370.

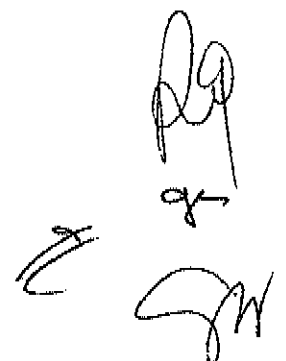
Quesito di informatica

Qual è il protocollo di rete che garantisce connessioni sicure?

1. HTTPS.
2. HTML.
3. FTP.

Prova di lingua inglese

Ensuring healthy lives and promoting well-being is important to building prosperous societies. However, the COVID-19 pandemic has devastated health systems globally and threatens already achieved health outcomes.

Handwritten signature and initials in black ink, consisting of a stylized 'M' and 'A' followed by 'M' and 'A'.

Cognome e Nome del candidato/a MASELLI MARIANNA

Firma Candidato/a Marianna Maselli

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 - D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 16

Il rispetto dei principi di semplificazione, razionale dimensionamento delle strutture, efficienza ed efficacia è criterio di valutazione delle università valevoli ai fini dell'allocazione delle risorse, secondo criteri e parametri definiti con decreto del Ministro, su proposta dell'ANVUR. Cosa significa questa disposizione di legge?

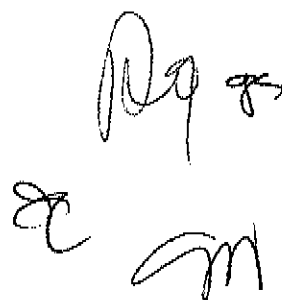
Quesito di informatica

Non è un sistema operativo.

1. Windows.
2. Linux/Unix.
- Adobe Acrobat.

Prova di lingua inglese

Malnourished children, particularly those with severe acute malnutrition, have a higher risk of death from common childhood illness [...]. Nutrition-related factors contribute to about 45per cent of deaths in children under-5 years of age.



Cognome e Nome del candidato/a MASTRANDREA GIULIANA

Firma Candidato/a Cyberchance

AUGATO N. MAL FERRO N. 9

PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 3 (TRE) CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DEL POLITECNICO DI BARI, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66/2010 – D.D. N. 792 DEL 20/11/2019 (CODICE PROCEDURA PTA.Damm.19.01)

Domanda n. 13

Con quale atto e in che termini si conclude un procedimento avviato obbligatoriamente a seguito di un'istanza o d'ufficio.

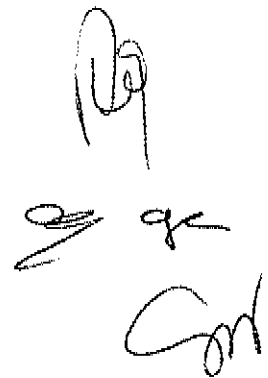
Quesito di informatica

Cos'è il phishing?

1. Un'attività volta ad ingannare l'utente affinché sveli informazioni riservate.
2. Un'attività volta ad infettare un computer.
3. Un'attività volta a rendere illeggibili i dati di un computer.

Prova di lingua inglese

Food security requires a multi-dimensional approach – from social protection to safeguard safe and nutritious food especially for children - to transforming food systems to achieve a more inclusive and sustainable world.

Handwritten signature and initials in black ink, consisting of a stylized name at the top, a set of initials in the middle, and the word 'Cont' at the bottom.

Cognome e Nome del candidato/a _____

Firma Candidato/a _____

ALLEGATO N. 12 AL V.B. PTA 19 N. 9