



Politecnico
di Bari

Procedura pubblica di selezione, per titoli ed esami, per la costituzione di n. 2 rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato e pieno, di cat. D, inquadramento economico D1, a valere sulle risorse previste dall'Accordo tra il Politecnico di Bari e l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., avente la durata di tre anni, per le esigenze del Politecnico di Bari, di cui un posto è riservato alle categorie di cui al D.Lgs n. 66/2010 (codice PTAdet.Dtec.20.01), bandita con D.D. prot. n. 2670 del 24/01/2020, il cui Avviso è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 14 del 18/02/2020.

VERBALE N. 3
Prima prova scritta

Il giorno 21 luglio 2020, alle ore 09:20, presso l'Aula Biblioteca dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari – via Amendola 126/B, si riunisce la Commissione giudicatrice, nominata con D.D. n. 252 del 28/05/2020, per le operazioni preliminari alla prima prova scritta della selezione pubblica riportata in epigrafe e per l'espletamento della stessa. La Commissione è così costituita:

Prof. LATRONICO Mario Professore associato S.S.D. CHIM/07 Politecnico di Bari	PRESIDENTE
Prof.ssa DELL'ANNA Maria Michela Professore associato S.S.D. CHIM/07 Politecnico di Bari	COMPONENTE
Prof. MESSENI PETRUZZELLI Antonio Professore associato S.S.D. ING-IND/35 Politecnico di Bari	COMPONENTE
Dott.ssa CUCCOVILLO Lucrezia Cat. C – Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream Politecnico di Bari	SEGRETARIO

Tutti i componenti della Commissione sono presenti e, pertanto, la seduta è valida.

La Commissione, presa visione del bando di concorso, rammenta che le prove saranno articolate nel seguente modo:

Prima prova scritta: per lo svolgimento della prova saranno posti ai candidati n.2 quesiti a risposta sintetica.

Seconda prova scritta, a contenuto tecnico – pratico consisterà nella redazione di un elaborato sulla gestione e rendicontazione di progetti di ricerca.

Prova orale consisterà in un colloquio che verterà sugli argomenti oggetto delle prove scritte e sarà, inoltre, diretto ad accertare la preparazione e la competenza del candidato.



Politecnico
di Bari

Durante la prova orale sarà accertata altresì la conoscenza da parte del candidato delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Viene confermato dalla Commissione quanto già definito in sede di riunione preliminare in merito alle modalità di espletamento della prima e seconda prova scritta, vale a dire che si procederà a correggere una delle due prove scritte per ciascun candidato e solo se alla stessa verrà attribuito una votazione di almeno 21/30 si procederà alla valutazione anche della seconda prova scritta.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

La Commissione procede quindi alla predisposizione delle tracce relative alla prima prova scritta, come di seguito specificate:

TEMA n. 1

Quesito n. 1

Legge 241/90 – “Nuove norme sul procedimento amministrativo” Soffermarsi sugli accordi tra le Pubbliche Amministrazioni che regolano le modalità di programmazione e di esecuzione di interventi pubblici.

Quesito n. 2

La Pubblica Amministrazione può partecipare a programmi di finanziamento emanati dall’ Unione Europea, dai Ministeri e dagli Enti territoriali.

Esporre le modalità di partecipazione ai programmi di finanziamento, in particolare si faccia riferimento al Politecnico di Bari.

TEMA n. 2

Quesito n. 1

Legge 241/90 – “Nuove norme sul procedimento amministrativo”
Soffermarsi sugli accordi tra le Pubbliche Amministrazioni che regolano le modalità di programmazione e di esecuzione di interventi pubblici.

Quesito n. 2

Legge 240/2010 – “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”.

Esporre i principi ispiratori della riforma del sistema universitario.

TEMA n. 3

Quesito n. 1

La Pubblica Amministrazione può partecipare a programmi di finanziamento emanati dall’ Unione Europea, dai Ministeri e dagli Enti territoriali.

Esporre le modalità di partecipazione ai programmi di finanziamento, in particolare si faccia riferimento al Politecnico di Bari.

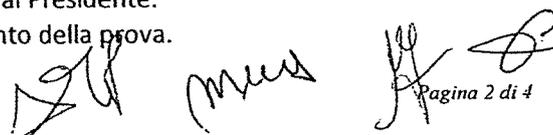
Quesito n. 2

Legge 240/2010 – “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”.

Esporre i principi ispiratori della riforma del sistema universitario.

I temi appena formulati vengono chiusi in apposite buste anonime che vengono sigillate, siglate sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e prese in consegna dal Presidente.

La Commissione assegnerà ai candidati n. due ore per lo svolgimento della prova.





Politecnico
di Bari

Alle ore 10:00 la Commissione procede ad invitare i candidati presenti ad accedere nell'aula biblioteca dove si terrà la prima prova oggetto del del concorso codice PTAdet.Dtec.20.01.

La Commissione procede, quindi, all'identificazione dei candidati. Risultano presenti n. 5 (cinque) candidate, di cui all'allegato elenco delle firme (all.1). Al termine dell'identificazione si procede all'appello al fine di effettuare un riscontro tra i presenti e le firme risultanti dall'elenco.

A ciascun candidato viene consegnata una busta grande munita di linguetta staccabile e una busta piccola di uguale colore contenente un cartoncino da compilare con i propri dati anagrafici. Sono consegnati inoltre una penna, due fogli timbrati e siglati da utilizzare per l'espletamento della prova. Viene altresì chiesto ai candidati di deporre i propri effetti personali, ivi incluso il cellulare, su un bancone presente nell'aula in cui si tiene la prova scritta e comunicato loro che durante l'espletamento delle prove scritte non potranno avvalersi di libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà, inoltre, consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Il Presidente, dopo aver accertato che ciascuno abbia occupato la propria postazione, richiama la normativa che regola lo svolgimento della prova d'esame ed informa i candidati che al termine della seconda prova sarà effettuato l'abbinamento delle buste appartenenti al medesimo candidato e che i risultati delle prove saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo.

Il Presidente, quindi, fatta constatare l'integrità delle tre buste contenenti i temi, invita un candidato ad offrirsi volontariamente per estrarre a sorte, tra le tre buste, quella che conterrà il testo oggetto della prova. Si offre volontaria la candidata, sig.ra Carbone Federica, che estrae la busta contenente la seguente coppia di quesiti, di cui il Presidente dà lettura:

Tema n. 2

Quesito n. 1

Legge 241/90 – “Nuove norme sul procedimento amministrativo”

Soffermarsi sugli accordi tra le Pubbliche Amministrazioni che regolano le modalità di programmazione e di esecuzione di interventi pubblici

Quesito n. 2

Legge 240/2010 – “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”.

Esporre i principi ispiratori della riforma del sistema universitario.

Questa busta, ed il foglio ivi contenuto recante la coppia di quesiti estratta, viene contrassegnata con la lettera A. (All. 2).

Vengono, successivamente, aperte le altre due buste e viene data lettura del contenuto di ciascuna. Esse vengono contrassegnate con le lettere B e C. (All. 3 e 4).

La prova ha inizio alle ore 10:38 e tutti i candidati sono informati che avranno a disposizione due ore di tempo per svolgere l'elaborato.

L'orario di consegna è fissato alle ore 12:38.

Alle ore 12:38 tutti i candidati consegnano il loro elaborato secondo le modalità previste.

Le buste grandi, contenenti gli elaborati e le buste piccole a loro volta sigillate, vengono siglate sui lembi di chiusura e contrassegnate dalla data di svolgimento della prova.

Alle stesse è assegnato un numero scritto su una linguetta staccabile posta sulla busta stessa, in modo da poter riunire, al termine della seconda prova, le buste appartenenti allo stesso candidato.

Tutte le buste vengono raccolte e custodite a cura del Presidente.

Alle 13.00 la Commissione termina i propri lavori e si riconvoca per il giorno 22/07/2020, alle ore 09.00 presso l'Aula Biblioteca dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari – via Amendola 126/B, per gli adempimenti preliminari allo seconda prova scritta e per lo svolgimento della stessa.



Politecnico
di Bari

Il presente verbale, redatto e sottoscritto dai componenti della Commissione, è custodito dal Presidente della Commissione.

Letto, approvato, sottoscritto.

Bari, 21/07/2020

La Commissione Giudicatrice

Prof. LATRONICO Mario, Presidente

Prof.ssa DELL'ANNA Maria Michela, Componente

Prof. MESSENI PETRUZZELLI Antonio, Componente

Dott.ssa CUCCOVILLO Lucrezia, Segretario