

Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, Area Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati – Profilo professionale Informatico. Il posto è riservato prioritariamente in favore dei componenti delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (codice concorso: **PTA.Dtec.23.13**).

VERBALE n. 2

La Commissione Esaminatrice (di seguito denominata anche solo "Commissione") della procedura indicata in epigrafe, nominata con D.D. n. 847 del 18/10/2023, si riunisce in data 30 gennaio 2024 alle ore 10:00 presso l'AULA 1 sita in Bari nel Campus Universitario "Ernesto Quagliariello", via E. Orabona, 4; la Commissione risulta così composta:

Dott.ssa Teresa ROMEI Direttore Generale Università degli Studi di Foggia - PRESIDENTE;

Prof. Carmelo Antonio ARDITO Professore I fascia s.s.d.ING-INF/05 Università LUM - COMPONENTE;

Prof. Floriano SCIOSCIA Professore II fascia s.s.d. ING-INF/05 Politecnico di Bari - COMPONENTE;

Dott. Vito CORSINI Cat. D Ufficio Servizi digitali per gli studenti Politecnico di Bari - SEGRETARIO.

La Commissione dà atto che i candidati sono stati convocati per la prima prova scritta alle ore 9:30 presso l'AULA 1 sita in Bari nel Campus Universitario "Ernesto Quagliariello", via E. Orabona, 4 Bari mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale al seguente indirizzo <https://www.poliba.it/it/bandi-tab/ptadtec2313-informatico>.

La Commissione, sulla base di quanto indicato dal bando e dal verbale n. 1, procede in seduta riservata alla predisposizione dei quesiti da somministrare ai candidati in tre schede cartacee.

Le schede contenenti ciascuna n. 3 (tre) quesiti vengono chiuse in apposite buste che vengono sigillate, siglate sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e prese in consegna dal Presidente.

La Commissione prende atto che il numero dei candidati presenti è pari a n. 7 (sette).

Per l'aula è stata nominata dall'Amministrazione una responsabile d'aula, la Dott.ssa Alessandra Quaranta (ordine di servizio prot. n. 2944 del 29/01/2024), addetta alla vigilanza che viene istruita dalla Commissione in merito alla procedura da seguire per lo svolgimento della prova.

Alle ore 10:30 si ammettono in aula i candidati che vengono identificati tramite esibizione di un documento di identità e sottoscrizione dei fogli di presenza (allegato 1 al presente verbale).

I candidati vengono invitati a spegnere il telefono cellulare, lo smart watch o orologio o apparecchiature simili e a conservarli, unitamente ad altri oggetti non forniti per lo svolgimento della prova, nella borsa o zaino. Gli oggetti, borsa o zaino del/della candidato/a vengono posti in singola busta fornita dalla Commissione e depositati in una zona dell'aula.

Il personale incaricato alla vigilanza dall'Amministrazione provvede a far collocare i candidati osservando il distanziamento con gli altri candidati.

Ogni candidato viene dotato di n. 2 fogli protocollo, timbrati e siglati dal Presidente della Commissione, una penna, una busta piccola con un cartoncino sul quale apporre i propri dati anagrafici e una busta grande nella quale apporre la busta piccola e l'elaborato.

Si informano i candidati che al termine della seconda prova scritta sarà effettuato l'abbinamento delle buste appartenenti ad ognuno di loro. Le due prove verranno abbinate mediante individuazione dello stesso numero tratto dall'elenco dei candidati di cui all'allegato n. 1 del presente verbale, che verrà

momentaneamente apposto sulle linguette delle buste, le linguette stesse verranno staccate e le due buste contenenti le prove, rese anonime, verranno unificate in un'unica busta grande.

I candidati potranno assistere a tale operazione in numero non superiore alle dieci unità.

Il Presidente richiama, preliminarmente, la normativa che regola lo svolgimento delle prove d'esame, dando lettura a voce delle relative norme di Legge.

Informa inoltre i candidati che non è consentito l'uso di carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, apparecchiature elettroniche, strumenti informatici, telefoni cellulari, testi di legge, codici e dizionari, come già stabilito dalla Commissione nel verbale n. 1.

Viene comunicato ai candidati che, terminata la prova scritta, dovranno introdurre l'elaborato nella busta grande, già in possesso, unitamente alla busta piccola, sigillata, contenente la scheda anagrafica già debitamente compilata.

Alle ore 11:20 la Commissione invita i candidati a individuare tra loro chi dovrà sorteggiare la prova. Si offre, con il consenso degli altri candidati, la candidata [REDACTED]. Il Presidente, alla presenza di tutti i candidati, fa constatare l'integrità delle buste contenenti le schede dei quesiti. Invita la candidata dr.ssa Dipierro a sorteggiare una delle buste contenenti i quesiti.

Ad avvenuto sorteggio, il Presidente apre la busta prescelta e comunica ai presenti che è stata estratta la traccia n. 3 (allegato n. 4 al presente verbale). Il Presidente ne dà lettura ai candidati e la traccia medesima viene proiettata per consentire agli stessi di trascriverla.

Il Presidente apre le buste non estratte e dà lettura ai candidati delle tracce ivi contenute, risultanti essere la n. 1 e la n. 2 (allegati n. 2 e 3 al presente verbale), e dei relativi quesiti.

La prova ha inizio alle ore 11:30 e pertanto l'orario di consegna è fissato alle ore 13:00.

Man mano che i candidati concludono la prova, gli stessi inseriscono nella busta grande l'elaborato e la busta piccola contenente l'anagrafica. La busta grande viene sigillata e sul lembo di chiusura viene apposta la sigla dei componenti della Commissione.

Ad ogni busta grande è assegnato un numero (tratto dall'elenco dei candidati allegato n. 1 al presente verbale) che viene scritto sulla linguetta staccabile posta sulla stessa in modo da poter riunire, al termine della seconda prova scritta, le buste appartenenti a ciascun candidato.

I candidati consegnano l'elaborato seguendo le indicazioni dei responsabili d'aula nel rispetto delle misure di sicurezza per la consegna e per l'uscita dall'aula.

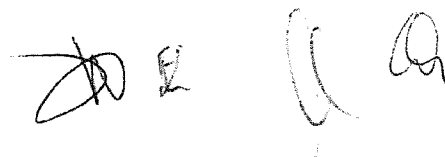
Alle ore 13:00 la prova scritta è terminata.

La Commissione dà atto che la consegna degli elaborati è avvenuta in modo regolare e senza alcun rilievo da parte dei candidati.

Le buste delle prove vengono raccolte in un unico plico che viene sigillato e siglato da tutti i componenti della Commissione sul lembo di chiusura alla presenza dei candidati [REDACTED] e [REDACTED] e viene affidato in custodia al Responsabile del Procedimento.

La seduta è tolta alle ore 13:15 e la Commissione aggiorna i propri lavori alle ore 14:15 per lo svolgimento delle operazioni riferite alla seconda prova scritta.

Il presente verbale viene consegnato al Responsabile del procedimento, Dott. Federico Casucci (federico.casucci@poliba.it) per gli adempimenti di competenza.



Il presente verbale sarà pubblicato sul portale del Politecnico di Bari sulla pagina dedicata alla procedura in epigrafe al seguente indirizzo <https://www.poliba.it/it/bandi-tab/ptadtec2313-informatico>

Letto, approvato e sottoscritto.

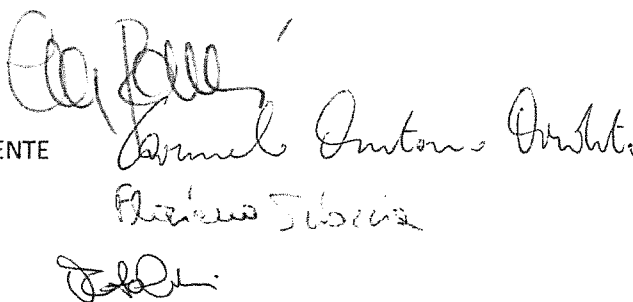
30 gennaio 2024

Dott.ssa Teresa ROMEI – PRESIDENTE

Prof. Carmelo Antonio ARDITO – COMPONENTE

Prof. Floriano SCIOSCIA – COMPONENTE

Dott. Vito CORSINI – SEGRETARIO



The image shows four handwritten signatures in black ink, arranged vertically to the right of the printed names. The signatures are: 1. A stylized signature for Teresa Romei. 2. A signature for Carmelo Antonio Arditò. 3. A signature for Floriano Scioscia. 4. A signature for Vito Corsini.

Procedura PTA.Dtec.23.13 – Prima prova scritta 30 gennaio 2024 ore 10:30

	Cognome	Nome	Data di Nascita	Luogo di nascita	Documento di riconoscimento	Firma
1	Biancardi	Ivano				
2	Catucci	Orazio				
3	Cirulli	Federica				
4	Cognetti	Raffaele				
5	Cristallo	Antonio Alberto				
6	Dioguardi	Rosa				
7	Dipiero	Antonella				

8	Ferrari	Enrico Raffaele
9	Giammarini	Eleonora
10	Giansante	Carlo
11	Iurlaro	Donato
12	Lella	Nicola
13	Loporcaro	Giuseppe
14	Manganiello	Claudio
15	Schiralli	Claudia
16	Triggiano	Annalisa