

## **Il POLITECNICO DI MILANO\_Area Ricerca Innovazione e Rapporti con le Imprese-TTO-Technology Transfer Office**

è alla ricerca di n.1 **JUNIOR MANAGER per la VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA UNIVERSITARIA**

### **Il lavoro:**

Il Junior Manager affiancherà il personale Senior dell'ufficio di Valorizzazione della Ricerca (TTO-Technology Transfer Office) svolgendo le seguenti attività:

- Interazione con i ricercatori, docenti e studenti dell'Ateneo volta a creare una mappatura dei risultati della ricerca e delle innovazioni nel campo dell'ingegneria.
- Supporto alle richieste di protezione della Proprietà Intellettuale nate nell'ambito della ricerca e valutazione dei requisiti di brevettabilità delle invenzioni attraverso analisi di anteriorità e assistenza nell'istruttoria brevettuale.
- Supporto al ricercatore nella gestione e trasferimento della Proprietà Intellettuale nata nell'ambito di contratti di ricerca commissionata da aziende.
- Consulenza alla valorizzazione: affianca il ricercatore nella interazione con le aziende per il trasferimento tecnologico dell'innovazione coordinando la negoziazione di contratti di licenza o cessione delle invenzioni.
- Collabora alla reportistica di ufficio aggiornando il database brevetti e producendo materiali informativo per la promozione del portafoglio innovazioni.
- Collabora alla nascita di start up e le accompagna nella relazione con i fondi di finanziamento.

### **Obiettivi formativi:**

Il Technology Transfer Office supporta i ricercatori, docenti, studenti e personale del Politecnico di Milano nella procedura di protezione dei risultati della ricerca e nella gestione della proprietà intellettuale con il fine di trasferire le conoscenze scientifiche dal laboratorio al mercato.

### **Competenze da acquisire:**

- Valutazione dei requisiti di brevettabilità; negoziazione dei contratti di licenza o cessione delle invenzioni.
- Conoscenza della normativa interna di ateneo relativa alla Proprietà Intellettuale: Regolamento sulla proprietà industriale di Ateneo [http://www.normativa.polimi.it/?id\\_sottoc=28](http://www.normativa.polimi.it/?id_sottoc=28) e Linee guida per la disciplina della proprietà intellettuale dei risultati di attività di ricerca commissionata e/o finanziata <http://www.normativa.polimi.it>

### **Competenze ricercate:**

Competenze tecniche e caratteristiche personali:

- Curiosità e passione per le nuove tecnologie e innovazioni
- Interesse ai temi dell'ingegneria informatica ed elettronica
- Predisposizione alle relazioni interpersonali
- Buone capacità di analisi e approfondimento. Interesse ad acquisire capacità di valutazione dei principali risultati della ricerca in un'ottica di protezione della Proprietà Intellettuale e trasferimento tecnologico.
- Predisposizione al lavoro in team e orientamento al risultato

Competenze Informatiche:

- Buona conoscenza dei più diffusi software applicativi (pacchetto Office, Windows)

Competenze Linguistiche:

- Buona conoscenza della lingua Inglese;
- Capacità di produrre testi e contenuti relativi alle innovazioni del Politecnico di Milano in lingua italiane e inglese.

- [http://www.normativa.polimi.it/?id\\_sottoc=28](http://www.normativa.polimi.it/?id_sottoc=28) e Linee guida per la disciplina della proprietà intellettuale dei risultati di attività di ricerca commissionata e/o finanziata <http://www.normativa.polimi.it>

Livello di istruzione:

Laurea Magistrale in

**Ingegneria dei sistemi biomedicali;**

**Ingegneria elettrica;**

**Ingegneria dell'automazione;**

**Ingegneria elettronica,**

**Ingegneria delle Telecomunicazioni**

***Ingegneria gestionale;***

***Ingegneria informatica;***

***Ingegneria meccanica;***

**Tipologia di rapporto: Tirocinio:extracurriculare**

**Durata: 6 mesi**

**Data inizio: GIUGNO 2021**

**Indennità: 700 euro/mese +buoni pasto**

**Sede di lavoro: MILANO**

**Per candidarsi:**

inviare il proprio cv aggiornato a: [mariateresa.gerace@polimi.it](mailto:mariateresa.gerace@polimi.it).entro il 10/05/2021.  
inserendo in oggetto "Rif. Contatto Ufficio Placement Politecnico di Bari"

Il CV dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii. e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ed attestazione di veridicità ai sensi del DPR n.445/2000.  
Il presente annuncio è rivolto ad ambo i sessi, ai sensi della normativa vigente.