

**ALLEGATO 1 -
AVVISO PER L'IMMATRICOLAZIONE SHORT MASTER IN
"PRINCIPI E METODI PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE E SOSTENIBILE DEI PROCESSI
AZIENDALI" - (PRODIGI)**

In ottemperanza a quanto previsto dal D.R. 761/2024 di emanazione Bando e al successivo Decreto di approvazione atti e graduatorie, i candidati **ammessi** allo short master in "**Principi e metodi per la trasformazione digitale e sostenibile dei processi aziendali**", (PRODIGI) - A.A. 2024/25 - dovranno effettuare l'immatricolazione, **secondo le specifiche di seguito illustrate**.

FASE 1 – PREIMMATRICOLAZIONE

I candidati ammessi dovranno effettuare la procedura telematica di preimmatricolazione **dal 17/10/2024 al 21/10/2024 (ore 23:59)**, disponibile nell'area riservata del portale Esse3 di ciascun candidato ammesso e raggiungibile al seguente percorso: **LOGIN → SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONI**.

Documentazione

La procedura prevede l'**upload** dei seguenti documenti, che il candidato dovrà aver preparato in digitale:

- **Fotografia** ad uso riconoscimento in formato **.jpg** (si consultino le prescrizioni della Polizia di Stato per le caratteristiche delle fotografie ad uso riconoscimento: https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia_passaporto_web.pdf);
- Scansione di un **documento di riconoscimento** in corso di validità, fronte e retro in un unico file formato .pdf; si rammenta che sono ammessi all'uopo solo carta di identità, patente di guida, passaporto, porto d'armi. Il documento di riconoscimento dovrà essere caricato nella sezione **Segreteria → Carriera → Allegati** dell'area riservata del portale Esse3;
- **(Eventuale) - Richiesta di esonero** (modulo Allegato 2), redatta utilizzando il modulo appositamente predisposto, allegato al presente Avviso, dal quale si evinca il possesso del requisito previsto dall'art. 8 del bando di concorso. Il documento di riconoscimento dovrà essere caricato nella sezione **Segreteria → Carriera → Allegati** dell'area riservata del portale Esse3.

Pagamenti

A seguito del corretto upload dei suddetti documenti, i candidati visualizzeranno, nella sezione "Pagamenti" dell'area riservata di Esse3, la fattura del **bollo virtuale** pari a **€ 16,00**.

Il pagamento dovrà essere effettuato obbligatoriamente tramite il sistema PagoPA e comunque **entro e non oltre il 21/10/2024 (ore 23:59)**. Il versamento verrà acquisito automaticamente su Esse3 con visualizzazione del bollino verde sul portale.

Il mancato pagamento sarà considerato come rinuncia all'immatricolazione ed esclusione dal Corso.

Non sarà inviata alcuna comunicazione di conferma: si prega di aver cura di verificare il corretto assolvimento degli obblighi quivi stabiliti.

FASE 2 – PAGAMENTO COSTO DI ISCRIZIONE E PERFEZIONAMENTO IMMATRICOLAZIONE

Viste le preimmatricolazioni correttamente finalizzate, in ottemperanza all'art. 8 del Bando di Concorso in parola ("**Ove si raggiunga il numero minimo di 10 (dieci) candidati/e paganti, saranno esonerati/e dal**

pagamento della tassa di iscrizione: • under 35 anni; • studenti e studentesse regolarmente iscritti/e ai corsi di studio del Politecnico di Bari; • personale tecnico amministrativo e bibliotecario del Politecnico di Bari.”), l'Ufficio Post-Lauream fatturerà il costo di iscrizione di € 150,00 a quei soli candidati che, per effetto dell'ordine di graduatoria e all'esito della fase 1, non beneficeranno dell'esonero.

Anche in questo caso, il mancato pagamento della fattura, ove dovuta, entro la scadenza, costituirà esclusione dal corso.

Terminati i controlli amministrativi delle immatricolazioni effettuate, e a seguito del perfezionamento delle stesse che avverrà da parte dell'Ufficio Post-Lauream, i candidati riceveranno conferma di immatricolazione. Si suggerisce, pertanto, di controllare con frequenza la casella di posta elettronica indicata nell'Anagrafica di Esse3.

Informazioni sul sistema PagoPA: <http://www.poliba.it/it/didattica/bacheca/pagopa>.

Per ogni informazione si prega di scrivere all'indirizzo post-lauream@poliba.it.